

## **CONSIGLIO DIRETTIVO**

### **VERBALE N. 1 DEL 05/02/2025**

L'anno 2025, il giorno 5 del mese di febbraio alle ore 21:15 in collegamento on line all'indirizzo: <https://meet.google.com/uod-bvso-ebs> si è riunito Consiglio Direttivo del Comitato CARSOLI, convocato a con nota n.6 del 25/01/2025, recante il seguente Ordine del:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Ratifica ordinanza presidenziale assegnazione incarico DPO
3. RTC dipendenti
4. Integrazione atto informatizzato formazione
5. Nomina direttori corsi piano formativo
6. Nomina Referente Comunicazione
7. Nomina delegato Principi e Valori
8. Nomina Delegato al Volontariato
9. Nomina Referente alla Formazione
10. Comunicazione del Presidente

All'apertura dei lavori sono presenti i seguenti Volontari C.R.I., componenti del Consiglio:

- Dott. Luciano Camerlengo *presidente*
- Simone Arcangeli *vice presidente*
- Susanna Arcangeli *consigliere giovani*
- Marisa De Luca *Consigliere*

Presiede i lavori il Presidente, il quale – dopo aver salutato e ringraziato i presenti – dichiara aperta la riunione.

Il Presidente propone la nomina del socio Simone Arcangeli quale Segretario verbalizzante.

#### **Punto 1 all'O.d.G. - Approvazione verbale della seduta precedente**

Il Presidente chiede se vi siano interventi in merito al verbale della seduta precedente, tenutasi a Carsoli il 18/12/2022.

Il Presidente pone in votazione il verbale.

Il Direttivo chiamata al voto:

il direttivo all'unanimità approva.

#### **Punto 2 all'O.d.G. - Ratifica ordinanza presidenziale assegnazione incarico DPO**

Il Presidente introduce il tema al punto 3 dell'ordine del giorno Ratifica ordinanza presidenziale assegnazione incarico DPO. Il presidente illustra al direttivo la necessità di cambiare la società che regolarizza la gestione della privacy poiché da diverso tempo era diventata insostenibile a livello di costi. Questa nuova società oltre ad avere un compenso migliore della precedente offre un'assistenza costante. Non vengono fatte domande sul bilancio da parte dell'assemblea

Il Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il direttivo all'unanimità approva.

### **Punto 3 all'O.d.G. – RTC dipendenti**

Il Presidente introduce il tema al punto 3 dell'ordine del giorno RTC Dipendenti. Nella tutela del nostro comitato e dei nostri dipendenti come previsto a norma di legge si trova la necessità di provvedere ad una polizza assicurativa di responsabilità civile. La proposta assicurativa è la seguente:  
Compagnia: SARA

Polizza con tacito rinnovo

Mora pagamento: 30gg

Disdetta; 30gg

No regolazione premio

Ipotesi

- Massimale € 1.500.000 e premio annuo € 105,00 comprensivo di diritti emissione
- Massimale € 2.000.000 e premio annuo € 115,00 comprensivo di diritti emissione
- Massimale € 2.500.000 e premio annuo € 140,00 comprensivo di diritti emissione
- Massimale € 3.000.000 e premio annuo € 165,00 comprensivo di diritti emissione

Vista la poca differenza rispetto ai massimali viene proposto dal presidente di stipulare la polizza da 165,00€

Il Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il direttivo all'unanimità approva.

**DELIBERA**

(N. 1 DEL 05/02/2025)

- Di stipulare un contratto assicurativo di responsabilità civile dei dipendenti
- Di scegliere come contratto con un massimale € 3.000.000 e premio annuo € 165,00 comprensivo di diritti emissione

#### **Punto 4 all'O.d.G. – Integrazione atto informatizzato formazione**

Il presidente introduce il punto 4 all'o.d.g. integrazione atto informatizzato formazione

Su richiesta della RTN trucco si vede la necessità di integrare l'atto informatizzato di questo comitato con il corso di aggiornamento per operatori e trainer CRI Esperto in Tecniche di Trucco -ATR-

Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il direttivo all'unanimità approva.

DELIBERA  
(N.2 del 05/02/2025)

- Di integrare l'atto informatizzato con N.1 corso ATS aggiornamento per operatori e trainer CRI Esperto in Tecniche di Trucco
  - Di aprire il corso a livello Interregionale
- Di prevedere una quota di rimborso per le spese di alloggio e vitto a carico dei comitati di appartenenza dei discenti

#### **Punto 5 all'O.d.G. – Nomina direttori corsi piano formativo**

Il presidente introduce il punto 5 all'o.d.g la nomina dei direttori di corso del piano formativo del comitato

Viene proposto dal Vice Presidente i seguenti nominativi:

- Corso informativo di base in Face Painting (FP) Luigi Valentini
- Corso informativo di base in rianimazione cardiopolmonare di base su soggetto in età adulta e/o pediatrica laico (BLS adulto e/o pediatrico o BLS) "Mass Training" (MASST) Sabrina Bernardi
- Corso informativo di base sul Sonno Sicuro (SOSI) Sabrina Bernardi
- Corso Operatore Face Painting (OFFP) Luigi Valentini
- Corso per esecutore BLSD Laico adulto e pediatrico (EBLSDL) Sabrina Bernardi/ Giorgia Camerlengo/ Stefania Lauro
- Corso per Esecutore BLSD sanitario adulto e pediatrico (EBLSDS) Sabrina Bernardi/ Giorgia Camerlengo/ Stefania Lauro
- Corso di Aggiornamento in BLSD Sanitario (ABLSDS) Sabrina Bernardi/ Giorgia Camerlengo/ Stefania Lauro

- Corso per operatore esperto in tecniche di Simulazione (S) Susanna Coccia
- Corso per operatore esperto in tecniche del Trucco (T) Luigi Valentini
- Corso Aggiornamento Operatore e Trainer CRI Esperto in Tecniche di Simulazione (ASI) Susanna Coccia
- Corso Aggiornamento Operatore e Trainer CRI Esperto in Tecniche di Trucco (ATR) Luigi Valentini
- Corso di formazione Operatore Trasporto Sanitario e Soccorso in Ambulanza - ciclo unico (TSSA) Sabrina Bernardi
- Corso di Aggiornamento Operatore Trasporto Sanitario e Soccorso In Ambulanza (ATSSA) Sabrina Bernardi
- Corso per Operatore CRI di attività di Emergenza (OPEM) Simone Arcangeli
- Corso di aggiornamento (Mantenimento qualifica) per Operatore CRI di attività di Emergenza (OPEMAGGIORNAMENTO) Simone Arcangeli
- Corso informativo di base su GAIA (GAIA) Simone Arcangeli
- Corso di Formazione per Volontari della Croce Rossa Italiana (CRI/CRIOL) Simone Arcangeli / Luciano Camerlengo
- Corso informativo di base in Comunicazione (COM) Simone Arcangeli

Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il direttivo all'unanimità approva.

<p><b>Punto 6 all'O.d.G. – Nomina Referente Comunicazione</b></p>
---

Il Presidente introduce il punto dell'odg Nomina del referente Comunicazione.

Come richiesto dal regolamento si ha la necessità di nominare un referente alla comunicazione di comitato. Il Presidente visto già il lavoro svolto in questi ultimi tempi propone il nome della Volontaria Diana Di Natale

Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il direttivo all'unanimità approva.

DELIBERA  
(N. 4 DEL 05/02/2025)

- Di nominare come referente alla comunicazione la Volontaria Diana Di Natale

### **Punto 7 all'O.d.G. – Nomina delegato Principi e Valori**

Il Presidente introduce il punto dell'odg Nomina del Delegato Principi e Valori.

Come richiesto dal regolamento si ha la necessità di nominare un Delegato Principi e Valori. Il Presidente propone la volontaria Roxana Spanache

Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il direttivo all'unanimità approva.

DELIBERA  
(N.5 del 05/02/2025)

- Di nominare come delegato al Principi e valori la volontaria Roxana Spanache

### **Punto 8 all'O.d.G. – Nomina Delegato al Volontariato**

Il Presidente introduce il punto dell'odg Nomina del Delegato al Volontariato.

Come richiesto dal regolamento si ha la necessità di nominare un Delegato al Volontariato. Il Presidente propone alla carica la volontaria Marisa De Luca.

Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il direttivo all'unanimità approva.

DELIBERA  
(N.6 del 05/02/2025)

- Di nominare come delegato al volontariato la Volontaria Marisa De Luca

### **Punto 9 all'O.d.G. – Nomina Referente alla Formazione**

Il Presidente introduce il punto dell'odg Nomina del Referente alla Formazione

Come richiesto dal regolamento si ha la necessità di nominare un Referente alla Formazione. Il Presidente propone alla carica il volontario Simone Arcangeli

Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il direttivo all'unanimità approva.

DELIBERA  
(N.7 del 05/02/2025)

- Di nominare come Referente alla Formazione il Volontario Simone Arcangeli

**Punto 10 all'O.d.G. – Comunicazioni del Presidente**

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie il direttivo alle ore 22:00 del che si è redatto il presente verbale.

Carsoli 05/02/2025

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott. Luciano Camerlengo  
Il Presidente

Simone Arcangeli  
Segretario verbalizzante

I consiglieri  
Susanna Arcangeli  
Marisa De Luca

Il Presidente

<b>BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2020 - COMITATO LOCALE DI CAROLI</b>					
<b>PROVENTI E RICAVI</b>					
<b>1.1</b>	<b>RICAVI RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' INTERESSE GENERALE</b>				
1.1.1	PROVENTI DA QUOTE ASSOCIATIVE E APPORTI DAI FONDATORI				1.900,00
1.1.2	PROVENTI DEL 5 PER MILLE				1.300,00
1.1.3	CONTRIBUTI DA SOGGETTI PRIVATI PRIVATI				10.000,00
<b>1.2</b>	<b>RICAVI PER PRESTAZIONI E CESSIONI A TERZI</b>				
1.2.1	PRESTAZIONI SANITARIE				18.000,00
1.2.2	CORSI E ATTIVITA' DIDATTICA				1.000,00
1.2.3	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI				10.000,00
1.2.4	PROVENTI DA CONTRATTI CON ENTI PUBBLICI				182.500,00
1.2.5	ALTRI RICAVI RENDITE E PROVENTI				2.950,00
1.2.6	DONAZIONE SANGUE				2.500,00
<b>1.3</b>	<b>RICAVI DIVERSI</b>				
<b>TOTALE RICAVI</b>					<b>230.150,00</b>
					<b>0</b>
<b>COSTI</b>					
<b>1.1</b>	<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>				
1.1.1	MATERIE DI CONSUMO				200,00
1.1.2	MATERIALE SANITARIO				1.000,00
1.1.3	CARBURANTI E LUBRIFICANTI				16.000,00
1.1.4	DIVISE				1.500,00

1.1.5	CANCELLERIA				200,00
<b>1.2</b>	<b>SERVIZI</b>				
1.2.1	SORVEGLIANZA SANITARIA				400,00
1.2.2	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI				3.000,00
1.2.3	PRESTAZIONI PROFESSIONALI				5.300,00
1.2.5	ENERGIA ELETTRICA				2.100,00
1.2.6	COLLABORAZIONI OCCASIONALI				3.200,00
1.2.3	PRESTAZIONI PROFESSIONALI INFERMIERI				51.000,00
1.2.4	ASSICURAZIONI				3.534,00
1.2.5	SPESE TELEFONICHE				432,00
1.2.6	SORVEGLIANZA SANITARIA				420,00
<b>1.3</b>	<b>GODIMENTO BENI DI TERZI</b>				
1.3,1	AFFITTO				2.900,00
<b>1.4</b>	<b>PERSONALE</b>				
1.4.1	STIPENDI				118.350,00
1.4.2	INAIL				2.168,00
<b>1.6</b>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>				
1.6.2	CONTRIBUTI A PERSONE DISAGIATE				1.000,00
	TELEFONIA				790,00
<b>1.7</b>	<b>COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>				
1.7.2	ONERI BANCARI				550,00
1.7.3	RISCALDAMENTO				2.000,00
1.7.4	RIMBORSO FINANZIAMENTO				7.599,00
<b>TOTALE COSTI</b>					<b>223.643,00</b>
					<b>0</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>					<b>6.507,00</b>
<b>1.8</b>	<b>IMPOSTE E TASSE</b>				
1.8.1	IRAP				6.300,00
<b>UTILE/PERDITA</b>					<b>207,00</b>